

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
пр. Х.Туфана, 23, г. Набережные Челны,
423805

МӨГАРИФ ИДАРӘСЕ
Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы
шәһәре, 423805

Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

№ 611 от 21.09.2022

ПРИКАЗ

Об организации работы педагогических классов
в образовательных организациях города Набережные Челны

С целью формирования у обучающихся представления о педагогической профессии, ориентирования обучающихся в системе ценностей, отражающих специфику педагогической деятельности, профессионального самоопределения обучающихся, с учетом изучения образовательных потребностей обучающихся в 2022 – 2023 учебном году созданы педагогические классы на базе общеобразовательных организаций № 6, 7, 9, 13, 15, 18, 23, 37, 39, 40, 41, 42, 52, 56, 58.

Социальным партнером в реализации научно – методического сопровождения педагогических классов является ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический университет».

В соответствии с муниципальной моделью учительского роста и организацией ранней профориентационной работы педагогической направленности с обучающимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций № 6, 7, 9, 13, 15, 18, 23, 37, 39, 40, 41, 42, 52, 56, 58:

1.1 разработать дорожные карты профориентационной работы в классах педагогической направленности.

Срок: до 26 сентября 2022 года.

1.2 приказом по образовательной организации назначить школьного куратора по работе с педагогическими классами из числа заместителей директора школы, определить состав тьюторов из числа педагогов, работающих в педагогических классах.

Срок: до 22 сентября 2022 года.

1.3. обеспечить участие обучающихся профильных педагогических классов и педагогов – тьюторов в ключевых событиях и мероприятиях, согласно дорожной карте научно – педагогического сопровождения педагогических классов ФГБОУ ВО «НГПУ».

Срок: в течение года.

1.4 организовать прохождение тьюторами курсовой подготовки по теме «В мире будущей профессии» на базе ИДПО ФГБОУ «НГПУ».

Срок: согласно графику

1.5 согласно модели организации работы педагогических классов в образовательных организациях, предоставить в МБУ «Информационно-методический центр» рабочую программу профиля учебного плана образовательной организации (элективного курса, спецкурса, отражающего специфику педагогической деятельности), либо программу внеурочной деятельности (кружка и т.д.).

Срок: до 1 октября 2022 года.

1.6. предоставить в управление образования промежуточный и итоговый анализ работы с педагогическими классами.

Срок: декабрь 2022 года, май 2023 года.

2 Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела организационно-педагогического обеспечения и социальной защиты Касимову Р.Р.

И.о начальника управления образования



Н.В.Кашапов

Касимова Р.Р.
30-57-34
Нестерова Н.А.
52-51-63